

臺中市112年托嬰中心訪視輔導暨評鑑 第二季訪視成果

依衛生福利部社會及家庭署-托嬰中心訪視輔導工作指引，每年按季進行托嬰中心實地訪視。臺中市112年托嬰中心訪視輔導團共分四季執行，第二季訪視起迄時間為112年04月17日至112年06月30日止，訪視托嬰中心家數共計130家(包含進階訪視1年2訪80家、基礎訪視一年4訪50家)。

第二季依據衛生福利部社會及家庭署公告「托嬰中心訪視輔導工作指引」進行訪視輔導的項目，當中包含「教保品質」、及「衛生保健與安全維護」二項。

112年分為丙等及新立案機構為基礎訪視輔導表及優、甲、乙等為進階訪視輔導表，以下分別敘述第二季訪視指標項目內容，綜合其符合事項與改善說明建議：

基礎訪視輔導

基礎訪視輔導表針對全臺中市新立案機構及最近一次評鑑等第丙等機構為主，每季進行一次訪視，共計50家托嬰中心。

優點：

教保品質

(一)教1-1 活動區的設施設備符合嬰幼兒發展需求與安全原則，並定期清潔與維護。

- 教1-1-2窗簾拉繩及收線器置於嬰幼兒無法觸及的高度(至少一百一十公分以上)。
- 教1-1-3窗前無放置可攀爬的家具、玩具及其他雜物。
- 教1-1-6托育人員不得將嬰幼兒單獨留置於尿布台或高台。

(二)教1-2 睡眠區的設施設備符合嬰幼兒發展需求與安全原則，並定期清潔與維護。

- 教1-2-2嬰幼兒睡床之附屬配件或自行加裝之附件都固定良好。
- 教1-2-3寢具拉鍊或綁繩牢固無鬆脫，棉絮不外露；定期清洗，清潔維護狀況良好並隔離收納。
- 教1-2-5嬰幼兒能攀扶站立之睡床，周圍不放置或垂掛任何物品(例如：玩具、奶嘴)

(三)教1-3 餵食用餐區設施設備符合嬰幼兒發展需求與安全原則，並定期清潔與維護。

- 教1-3-1廚房出入口有安全裝置或防護措施(如：護欄)。
- 教1-3-2擺放調奶或餵食器材之調理台高度，為嬰幼兒所無法觸及。

(四)教1-4 清潔盥洗區設施設備符合嬰幼兒發展需求與安全原則，並定期清潔與維護。

- 教1-4-8洗手台附近地面及浴室地板隨時保持清潔乾燥。

(五)教1-6 提供有利於嬰幼兒各領域發展，且符合嬰幼兒能力和興趣、足量、安全的教、玩具和教材，並定期清潔維護。

- 教1-6-11圖畫書材質不易褪色，外表乾淨，狀況良好堪用。PS:因清洗所致褪色(例如布書)不在此限。

衛生保健與安全維護

(一)衛2-1 依嬰幼兒發展需求，提供健康合宜的食物，並重視餵食安全。

- 衛2-1-3食品/食材儲放在安全固定衛生的地點，並與清潔劑等有毒物品分開放置。
- 衛2-1-4食物放置位置注意安全及衛生，避免直接用手接觸食物。
- 衛2-1-6以專用器皿依使用規則加熱嬰幼兒食品。
- 衛2-1-7使用天然植物成分的清潔劑，清洗器具並徹底沖淨。
- 衛2-1-13加熱過食品(如：熱湯、菜餚等)，攪勻並待溫度適中後再餵食嬰幼兒(勿以嘴巴吹冷)。

建議改善說明事項：

教保品質

(一) 教1-1 活動區的設施設備符合嬰幼兒發展需求與安全原則，並定期清潔與維護

- 教1-1-1活動區域安全寬敞，動線流暢，以避免嬰幼兒跌倒，經常走動之路線無雜物或玩具散落。

(機構進行教玩具操作後散落一地的玩具無立刻收拾，建議托育人員引導幼兒一同收拾，以培養生活常規。)

- 教1-1-4若有手推車，應定期消毒，並檢視手推車安全性。

(機構手推車建議定期消毒留有紀錄並協助檢視手推車安全。)

(二) 教1-3 餵食用餐區設施設備符合嬰幼兒發展需求與安全原則，並定期清潔與維護。

- 教1-3-4備有符合嬰幼兒尺寸、重心穩固且容易清洗之嬰幼兒專用餵(進)食椅。

(餵食椅與桌子高度不符合，造成幼兒雙手過度高舉，建議機構可增加墊高設備增加高度。)

(三) 教1-4 清潔盥洗區設施設備符合嬰幼兒發展需求與安全原則，並定期清潔與維護。

- 教1-4-3為嬰幼兒清潔或沐浴時，應先放冷水後再放熱水，且避免嬰幼兒觸及水管或水龍頭，以防止燙傷。

(部分機構會協助清洗幼兒的屁股，應提醒托育人員清洗時應先測試水溫，留意嬰幼兒安全。)

- 教1-4-7各項清潔沐浴設備使用完畢後徹底清潔並保持乾燥。托育人員更換尿布符合標準流程，過程與後續處理皆符合專業與衛生，能降低交互感染風險，且依嬰幼兒個別狀況，保持執行的彈性。

(針對於換尿布流程，應加強換尿布前、後濕洗手，留意環境整理，避免造成交叉感染。)

(四) 教1-5視嬰幼兒發展設計活動，提供適齡適性的自由探索與學習活動，並隨時修正。

- 教1-5-4提供嬰幼兒感官(視、聽、嗅、味、觸)操作與探索活動與經驗，包含：音樂、藝術、生活具體實物等。

(年紀較小之班級，教具櫃擺放感官類教玩具提供給嬰幼兒使用，提升感官刺激。)

- 教1-5-6提供嬰幼兒扮演遊戲的活動與經驗。

(中、大寶班為訓練幼兒生活自理及生活常規，建議可在班級中增加日常生活用具練習，並有角色扮演的機會。)

(五) 教1-6 提供有利於嬰幼兒各領域發展，且符合嬰幼兒能力和興趣、足量、安全的教、玩具和教材，並定期清潔

- 教1-6-5提供符合嬰幼兒發展的感官教玩具(或操作性材料)，且每位嬰幼兒同時有數種不同感官類型(例如抓握、套、盛、倒…等)之教、玩具可選擇。

(班級提供日常生活練習的教玩具，讓幼兒可以銜接生活自理及常規建立，例如舀起吃飯、倒水練習。)

(六) 教1-7托育人員給予嬰幼兒積極正向的語言和態度，並引導嬰幼兒正向的社會互動。

- 教1-7-1托育人員能對嬰幼兒的情緒及需求(例如：哭聲、肢體表情、發出的聲音)，配合微笑、語言與肢體動作予以正向的回應。

(幼兒有情緒而哭鬧時，托育人員應給予正向回應、安撫，若當下忙於其他事情，則也需口頭安撫並回應幼兒。)

- 教1-7-5每位嬰幼兒能與托育人員或其他嬰幼兒互動，以及有在一起從事社會性遊戲或活動的機會。

(幼兒活動時，托育人員應適時與幼兒互動，建立信任及依附關係，亦能引導幼兒互動，培養社會性遊戲。)

(七) 教1-8 提供家長嬰幼兒生活作息與學習成長紀錄，促進家長與托育人員在嬰幼兒照護服務上的合作。

- 教1-8-3協助檢視托嬰中心相關表冊。(工作人員手冊：人事規章、責任分工、業務交接、代理方式、差假辦法、退休辦法、培訓制度、員工福利制度、申訴管道及兒童福利工作有關係文)
(機構需建置托嬰中心相關表冊，並將上述所需資料須放入裝訂成冊。)

衛生保健與安全維護

(一) 衛2-1依嬰幼兒發展需求，提供健康合宜的食物，並重視餵食安全。

- 衛2-1-9沖泡奶粉時水溫需達70度C，托育人員以奶瓶餵奶時，能依嬰幼兒的發展需求調整餵奶方式。
(現場泡奶之設施設備，應符合70°C熱水泡奶，並降溫至合宜的溫度餵食嬰幼兒，必要時建議可以購買測溫器確認適口溫度)
- 衛2-1-11如使用較高之餵(進)食椅，需有托育人員陪伴，確保嬰幼兒安全。
(若使用較高的餵食椅，托育人員應隨時在一旁陪伴，避免暫時離開或單獨將幼兒離在餵食椅上。)

(二) 衛2-2 依嬰幼兒發展需求，提供保健空間及相關物品，並重視藥品與清潔用品之保管。

- 衛2-2-2急救(醫藥)箱內物品齊全未過期，且有檢核紀錄。
(急救箱內物品須有專人檢核，並確認是否過期、定期檢核，若已拆封之物品，則需立即更換新物品，如：無菌紗布或棉棒。)

(三) 衛2-3 有明確託藥流程，依照正確程序給藥，紀錄完整。

- 衛2-3-1訂有明確的託藥流程，由托育人員或專人依照給藥委託書(託藥單)正確給藥且安全存放，有完整紀錄並告知家長。
(機構應訂定託藥流程並完成張貼與公告，嬰幼兒需餵藥時應請家長填寫完整託藥單，給藥者必須核對三讀五對餵藥流程)
- 衛2-3-2托育人員或專人依照給藥委託書(託藥單)正確給藥且安全存放

(給藥者需核對託藥單內容，落實三讀五對，並將藥品安全存放於嬰幼兒拿不到的地方)

- 衛2-3-3完整餵藥紀錄且親筆簽名，並告知家長。

(餵完藥之後，應落實親簽中文姓名，並留下完整紀錄提供家長參閱)

(四)衛2-4 危機事件處理紀錄完整。

- 衛2-4-2訂定緊急事故處理流程及紀錄表格，且紀錄完整。

(針對危機事件處理，應建置緊急事故流程及一般事故流程，且應留下完整通報或是處理流程紀錄，建議必要時可以進行演練，確認流程完整性。)

(五)衛2-5托育人員及其他工作人員應具備危機事件處理知能，且能確實依相關規定執行危機事件通報流程。

- 2-5-1嬰幼兒發燒時依標準流程處理與通報。(建議要書面文字並要求托育人員知曉)。

(訂定發燒處理流程並張貼，並於會議中提醒工作人員，避免危機事件突發時無法應變，會議布達後應留有相關紀錄並請托育人員簽名並押上日期)

進階訪視輔導

進階訪視輔導表則針對全臺中市最近一次評鑑等第優、甲、乙等機構為主，每半年進行一次訪視，共計80家托嬰中心

優點：

教保品質

(一) 教1-1作息安排

- ★教1-1-2觀察活動至少30分鐘，且嬰幼兒之情緒與托育人員互動佳。

(二) 教1-4 親師互動與托育日誌撰寫

- ★教1-4-1檢閱托育日誌，內有詳實記載嬰幼兒當日飲食/排便/睡眠/情緒/健康等紀錄、學習成長檔案或其他與家長互動之文件，注意資訊之豐富完整度及親師互動適宜。
- ★教1-4-3詢問托育人員其親師互動策略，可透過日誌/電話/通訊軟體/當面互動等。

衛生保健與安全維護

(一) 衛2-1依嬰幼兒發展需求，提供健康合宜的食物，並重視餵食安全。

- 衛2-1-4食物放置位置注意安全及衛生，避免直接用手接觸食物。
- ★衛2-1-10加熱過食品(如：熱湯、菜餚等)，攪勻並待溫度適中後再餵食嬰幼兒(勿以嘴巴吹冷)。

建議改善說明事項：

教保品質

(一) 作息安排

- 教1-1-4觀察餵食方式、入睡安排(全中心採仰睡、注意光線、睡眠狀態、棉被不蓋住口鼻並宣導，檢視寶寶日誌)、訂有接送時間(檢視家長手冊)並公告。

(嬰幼兒在睡覺時可能因為自身習慣導致趴姿睡覺，托育人員在午休時應巡視幼兒午睡情形，若1歲以下則以仰睡為主，相關建議可以參考兒童健康手冊之五招安心睡)

(二) 教1-2教保活動計劃與執行

- 教1-2-1訂有嬰幼兒或班級之教保活動設計。(托嬰中心教保活動指引)
(設計活動課程需符合嬰幼兒適齡適性並訂定周計畫、月計畫，建議可參考托嬰中心適齡適性活動指引)
- 教1-2-3現場觀察托育人員之口語引導(語氣和緩且用詞指令具體)、示範技巧、情緒掌握、時間控制、場地安排(各活動區安全性佳、光線充足)、教具資源(符合人數操作)、活動室布置、回應個別需求……等。
(托育人員回應嬰幼兒應注意音調、語氣，語句應輕、慢、柔，並安排合適的活動、場地提供給嬰幼兒進行，活動配合適齡適性設計。)

(三) 教1-5嬰幼兒發展評估與輔導

- 教1-5-2檢視發展異常嬰幼兒的輔導策略及後續追蹤輔導適宜，針對篩檢結果異常之嬰幼兒，須提供個別晤談並留有紀錄。
(針對嬰幼兒異常，應建立複篩機制，確認幼兒篩檢異常後進行通報，並與家長溝通後續追蹤狀況留有紀錄及佐證資料)

(四) 教1-6親職教育

- 教1-6-3協助檢視托嬰中心相關表冊。(工作人員手冊：人事規章、責任分工、業務交接、代理方式、差假辦法、退休辦法、培訓制度、員工福利制度、申訴管道及兒童福利工作有關條文)
(機構建置工作人員手冊，內容如上述資料，當員工入職後，應傳閱瞭解機構制度，留有簽名及日期；申訴管道應加入非中心以外之單位，如：1999或社會局承辦專線，避免中心員工已與內部人員衝突後不敢發聲；有關兒童福利工作條文應全冊放入。)

衛生保健與安全維護

(一) 衛2-1依嬰幼兒發展需求，提供健康合宜的食物，並重視餵食安全。

- 衛2-1-1採用新鮮、自然的食品或食材，並備有採購紀錄／保存期限。
(採購食材應留有相關紀錄，若開封之食材則應有開封日期)
- 衛2-1-2生、熟食分開存放，日期標示清楚，遵循先進先出原則並依規定留樣。
(食材應標示日期，副食留樣(包含水果)以各班級幼兒入口的型態為主，且留樣避免將食物混放在同一盒內，並將留樣放置在冷藏7°C以下)
- 衛2-1-7沖泡奶粉時水溫須達70度C，托育人員以奶瓶餵奶時，能依嬰幼兒的發展需求調製餵奶方式。
(現場泡奶之設施設備，應符合70°C熱水泡奶，並降溫至合宜的溫度餵食嬰幼兒，必要時建議可以購買測溫器確認適口溫度。)
- 衛2-1-8提供符合嬰幼兒需求之餵食環境，避免直接坐在地面，以建立嬰幼兒良好進食習慣。
(嬰幼兒吃飯時，應備有合宜的餐桌、餐椅，避免直接坐在地板上用餐)

(二) 衛2-2依嬰幼兒發展需求，提供保健空間及相關物品，並重視藥品與清潔用品之保管。

- 衛2-2-2急救(醫藥)箱內物品齊全未過期，且有檢核紀錄。
(急救箱內物品須有專人檢核，並確認是否過期、定期檢核，若已拆封之物品，則需立即更換新物品，如：無菌紗布或棉棒。)
- ★衛2-2-6檢視藥品保存位置(冷藏藥品盒需加蓋)
(幼兒藥品保存時需有獨立保存盒加蓋收納。)

(三) 衛2-3 有明確託藥流程，依照正確程序給藥，紀錄完整。

- 衛2-3-1訂有明確的託藥流程，由托育人員或專人依照給藥委託書(託藥單)正確給藥且安全存放，有完整紀錄並告知家長。
(機構應訂定託藥流程並完成張貼與公告，嬰幼兒需餵藥時應請家長填寫完

整託藥單，給藥者必須核對三讀五對餵藥流程)

- 衛2-3-2 托育人員或專人依照給藥委託書(託藥單)正確給藥且安全存放
(給藥者需核對託藥單內容，落實三讀五對，並將藥品安全存放於嬰幼兒拿不到的地方。)

- 衛2-3-3 完整餵藥紀錄且親筆簽名，並告知家長。

(餵完藥之後，應落實親簽中文姓名，並留下完整紀錄提供家長參閱。)

(四) 衛2-4 危機事件處理紀錄完整。

- 衛2-4-2 訂定緊急事故處理流程及紀錄表格，且紀錄完整。

(針對危機事件處理，應建置緊急事故流程及一般事故流程，且應留下完整通報或是處理流程紀錄，建議必要時可以進行演練，確認流程完整性。)

(五) 衛2-5 托育人員及其他工作人員應具備危機事件處理知能，且能確實依相關規定執行危機事件通報流程。

- 衛2-5-2 訂有危機事故處理流程，且定期演練。

(機構建置緊急事故及一般事故流程，並布達托育人員知悉，若遇通報事件時，依照相關規定執行處理；危機事件需定期演練加強記憶，避免發生事情時措手不及。)