

108 年臺中市托嬰中心訪視輔導團第二季訪視成果

依衛生福利部社會及家長及家庭署建構托育管理制度實施計畫~托嬰中心托育管理實施原則，每年按季進行托嬰中心實地訪視。臺中市 108 年度托嬰中心訪視輔導團共分四季執行，第二季訪視起迄時間為 108 年 04 月 10 日至 108 年 06 月 12 日止，訪視托嬰中心共計 112 家。

進行訪視輔導的項目，包含「行政管理」、「托育活動」及「衛生保健」三項。以下分別敘述第二季訪視指標項目內容，綜合其優點與改善的建議：

優點：

(一) 3-1 行政管理

- ★配合政府宣導相關福利服務或張貼文宣、落實相關兒童福利措施。(*可貼於公布欄、聯絡簿或網站)
- ★訂有完善收托及收退費辦法，並公開，以提供家長參閱。
- ★各類進修職訓通知及相關托嬰中心活動資訊，公布週知。
- ★提供工作人員申訴管道，並將處理情形告知申訴人且詳細記錄。

(二) 3-2 托育活動

- ★通風良好、光線充足與溫度適當。
- ★每日提供大、小肌肉練習之相關活動。
- ★依嬰幼兒的發展，提供個別或團體說話的機會。
- ★紀錄嬰幼兒個別的發展與每天生活成長(狀況)，以提供父母參考。(*可提供聯絡本或學習檔案紀錄佐證)

(三) 3-3 衛生保健

- ★食品儲放在安全且固定的地點，並與清潔劑等有毒物品分开放置。
- ★砧板、刀具分為生食和熟食專用且分開使用。
- ★儲水塔及飲水機依規定須定期清理且備有紀錄。
- ★嬰幼兒均有符合發展的個人專屬餐具及水杯。

建議事項：

(一) 3-1 行政管理

- ★托育人員均備有有效的 CPR 急救證書 (含嬰幼兒 CPR 急救訓練)。
- ★財產清冊詳細，並定期更新盤點。
- ★機構使用樓層、空間配置情形與立案登記相符。
- ★立案證書(標誌)懸掛於明顯處。
- ★工作人員證照需張貼於明顯處。

★明確建立接送制度與辦法及門禁管理之作業程序，並確實執行。

(二) 3-2 托育活動

★於尿布檯(墊)上換尿布，並於每次更換尿布前後進行清潔、消毒之動作。

★嬰幼兒繪本經常增加或更換，以維持嬰幼兒興趣，並能保持清潔維護良好且放置嬰兒方便取得的地方。

(三) 3-3 衛生保健

★採用新鮮、自然、標示完整且未過期的食品。

★餐點樣本放置於保鮮盒或密封盒內冷藏，並標示日期，存放二日以上備查。

★藥品、清潔劑、殺蟲劑危險物品標示清楚，專人管理並放置在幼兒拿不到的地方。

★每年至少舉辦一次逃生演習(如火災或地震)。

★廚房環境清爽乾淨，光線、通風、排水良好。

★餐點備妥後及運送時應加蓋，並避免用手直接接觸。

★嬰幼兒可以接觸到的空間，櫥櫃均使用安全蓋及安全鎖。

★訂有明確之緊急事故處理流程且工作人員知道如何運用。(*有緊急事故流程表並張貼於牆面上)

★訂有明確傳染病通報流程且能確實執行。(*托嬰中心傳染病通報流程)

★備有臨近醫院電話及嬰幼兒個別緊急事故聯繫方式，且放置於電話旁易取處。

★室內逃生路線圖張貼於明顯處。