



臺中市政府 | 社會局  
Social Affairs Bureau  
Taichung City Government

# 公彩盈餘補助社會福利機構團體 自辦計畫-116年申請說明會

社會有愛 溫暖臺中

補助要件

補助規定(人事費、設施設備、福利主軸)

計畫書撰寫說明

會議大綱

社會有愛 溫暖臺中





# 補助要件

臺中市政府 | 社會局  
Social Affairs Bureau  
Taichung City Government

社會有愛 溫暖臺中

3

## 哪些單位符合申請資格？

- ✓ 本市**立案且完成法人登記**之社團法人、財團法人基金會、社會福利機構。
- ✓ 非本市立案之單位須於本市設有**分事務所**或**分辦事處**。
- ✓ 設立於本市之大專院校。
- ✓ 在本市從事**社會福利相關**服務。



4

# 應備文件是...?

- ✓ 計畫申請書
- ✓ 公職人員利益衝突迴避聲明切結書
- ✓ 其他視個案需要之文件

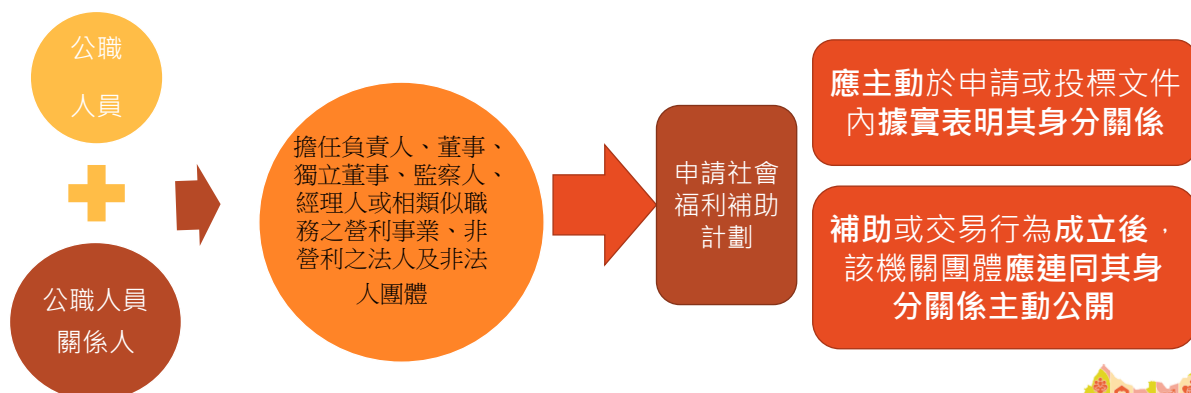
- 1.如係大專院校申請者，應以該校名義提出申請書。
- 2.如係接受政府機關委託辦理業務者，應付委託契約書。
- 3.其他依照相關法規須辦理公共安全檢查單位，均應檢附公共安全檢查合格證明文件。
- 4.申請單位應列名全部經費內容，及擬向其他單位申請補助項目、金額及核定函。
- 5.提出文件為影本時，應於影本文件內加註並簽章切結與正本相符。
- 6.其他經本府社會局指定之文件。

(應備文件之一)



# 公職人員利益衝突迴避是...?

依公職人員利益衝突迴避法規定，受補助單位係屬該法第二、三條所稱公職人員或其關係人，需據實表明身分關係







社會有愛 溫暖臺中

9

## 補助民間團體自辦方案

- ✔ 福利主軸性計畫
- ✔ 一般性福利服務計畫(大額、小額)
- ✔ 人事費補助計畫(厚植、專精)
- ✔ 資本門



10

# 補助標準是...?

## 福利主軸性計畫

- 每年依本局業務單位依政策及需要訂定(申請內容須扣合政策目標)
- 最高補助100%

## 一般性福利服務計畫(大、小額補助)

- 最高補助80%

## 人事費補助計畫

- 薪資全額補助
- 雇主負擔之勞、健保、勞退80%或依中央函頒之規範補助每月6,000元(擇一補助)

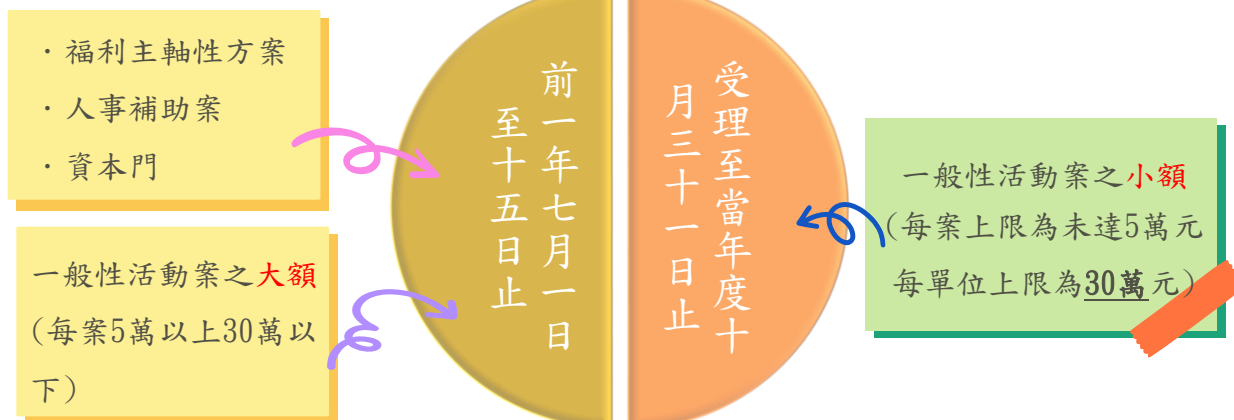
## 資本門(設施設備)

- 最高補助80%



11

# 補助原則是...?



一般性活動案每單位上限200萬元



12

## 審查重點是...?

### 程序要件

申請單位是否符合補助資格。

計畫內容是否符合其立案組織（捐助）章程之宗旨及服務內容。

申請計畫是否符合補助範圍、項目及基準。

申請補助經費及自籌款編列情形。

**無逾期未核銷案件。**

**無重複申請補助項目。**

申請單位若經政府機關裁定停止補助，該停止補助期間亦不得申請本府公益彩券補助。



13

## 審查重點是...?

### 實質要件

計畫內容可達成預期效益。

可就計畫目的訂出評估指標。

前年度補助計畫之執行成效。

是否重複政府已辦理事項。

是否為補充政府未辦理之事項。

**申請計畫具創新性、實驗性及整合性。**



14

## 哪些為非補助項目...?

國內、外旅遊、考察、聯誼性活動或聚餐 ( 參觀及旅遊行程**超過**活動辦理時間**百分之二十五**時數視同旅遊活動 )

獎金、獎品、宣導品、紀念品、服裝、義賣、勸募等...

團體機構之會務基本運作：如法定會務、公務性活動等費用

加班費、旅費 ( 含交通費、住宿、膳雜費 )、點心費、活動性計畫之相關人事費等費用



## 福利主軸案

臺中市政府 | 社會局  
Social Affairs Bureau  
Taichung City Government

社會有愛 溫暖臺中

## 福利主軸是...?

- ✓ 每年由本府業務單位依政策及需要訂定，最高補助百分之百。
- ✓ 申請前應先確認年度主軸，並確認計畫內容與計畫服務對象與各科室福利主軸項目需求設定一致。



17

## 福利主軸是...?

- ✓ 申請福利主軸，請於計畫申請書福利主軸欄位勾選是，並填上所屬福利類別為何。

福利主軸 (選擇，需勾填)	<input type="checkbox"/> 是，所屬福利類別：_____	是否符合福利主軸
	<input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
		業務單位_____核定 (申請單位免填)

備註：申請單收為清楚說明計畫之必要性，可自行增加欄位。

※檢為延續性計畫，可檢附前年度之計畫績效表供審閱。

- ✓ 116年度福利主軸如後附(P.28)。

公告路徑：本局官網>社會福利總覽 > 公益彩券 > 各福利類別補捐助團體計畫相關資訊  
> 補捐助團體計畫相關資訊 > 臺中市公益彩券盈餘經費補助民間團體(大小額)自辦方案

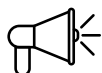


18

# 116年度各福利類別福利主軸



業務單位	福利主軸主題
長青福利科	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 增進高齡者權益及社區支持方案</li> <li>2. 促進世代和諧共融方案</li> </ol>
身心障礙福利科	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 身心障礙平權議題的推動方案</li> </ol>
婦女福利及 性別平等科	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 推動性別平等策略方案</li> <li>2. 新興女性議題創新服務方案</li> </ol>
兒少福利科	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 社會情緒障礙幼童家庭支持暨照顧者賦能計畫</li> <li>2. 推展兒少於社區參與方案</li> </ol>
兒童托育科	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理本市兒童福利人員在職訓練方案</li> </ol>
社會工作科	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 資訊科技或人工智慧 (AI) 與社會工作專業之整合應用</li> <li>2. 脆弱家庭、社區支持或脫貧服務</li> </ol>
社會救助科	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 多元脫貧支持方案</li> <li>2. 街友服務方案</li> </ol>
人民團體科	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依職業建立志願服務機制方案</li> </ol>
家庭暴力及性侵 害防治中心	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 家庭暴力、性侵害、性騷擾、性剝削當事人復原暨兒少保護個案家庭照顧者親職教養知能方案</li> <li>2. 強化社會安全網公私協力方案</li> </ol>



## 一般性福利服務計畫



臺中市政府 | 社會局  
Social Affairs Bureau  
Taichung City Government

社會有愛 溫暖臺中

## 一般性福利服務計畫是...?

- ✓ 申請單位至少應自籌總經費百分之二十。
- ✓ 大額補助-每案新臺幣5萬以上，新臺幣30萬以下。  
申請期程：前一年度7月1日至7月15日止。
- ✓ 小額補助-每案未達5萬，每單位每年補助額度以新臺幣30萬元為限。  
申請期程：活動辦理前一個月申請，至當年度至10月31日止。



21

## 補助人事費用相關規定



臺中市政府 | 社會局  
Social Affairs Bureau  
Taichung City Government

社會有愛 溫暖臺中

22

# 人事費補助有...?

## 厚植能量方案

- 補助一名行政人力，規劃執行社會服務方案、整合資源、建立會務制度…等。
- 運作正常，依法召開相關會議，並報主管機關核備者。
- 上年度曾獲各級政府部門或公益彩券盈餘經費補助新臺幣5萬元以上推動社會福利工作，且服務成效良好，核銷案件均已完成者。
- 社團專職人員二名以下。
- 上年度社團之決算數，未有專職人力需50萬元以上，有專職人力或補聘任人力需75萬元以上。
- 每年提報計畫，補助三年為限。



23

# 人事費補助有...?

## 專業人力精進方案

- 補助專業督導人員及專業人員為限，規劃以服務對象需求為出發點，提供專業服務之方向。
- 上年度曾獲各級政府部門或公益彩券盈餘經費補助新臺幣30萬元以上推動社會福利工作，且服務成效良好，核銷案件均已完成者。



24

# 人事費補助案規範...?

1. 每人每月最高得補助13.5個月
2. 補助雇主負擔之勞、健保、勞退80%或依中央函頒之規範補助每月6,000元(擇一補助)。

人員出缺時將按出缺月份  
比例扣除補助金額

如未依規定辦理勞健保或  
提撥勞退準備金者，不予  
補助

已接受其他單位補助人事  
費者，不得重複申請



25

# 人事費補助標準是什麼...?

	人事資格	補助基準(每月)
專業督導人員	領有專業證照並有三年以上相關工作經驗	新臺幣 4萬5,566元
專業人員	具有專門職業及技術人員高等考試社會工作師考師規則第五條規定資格者及其他經本委員會認定之專業人員	新臺幣 3萬8,898元
五專(含二專)	接受社福相關訓練累計達100小時或社工專業課程達20學分者	依勞動部公告之 基本工資



- 具專業證照加給新臺幣2,000元
- 碩士以上學歷補助加給新臺幣1,000元



26

# 人事費雇主負擔費用...?

雇主應負擔勞健保比例及提繳勞工退休金	專業督導人員	專業人員	五專
投保薪資級距 (月/元)	第12級 45,800	第9級 40,100	第1級 29,500
雇主負擔勞保費用 (月/元)	4,008元	3,509元	2,582元
雇主負擔健保費用 (月/元)	2,216元	1,940元	1,428元
雇主提撥退休金 (月/元)	2,748元	2,406元	1,770元
總計 (月/元)	8,972元	7,855元	5,780元

- 依據勞工保險條例補助雇主應負擔之勞健保比例及提繳勞工退休金之80%或每月6,000元(擇一補助)。
- 本表僅供參考，詳細資訊依照勞工保險局、健保局公布為準。
- 116年申請案，依申請年度(115年)公告為核定補助基準。



27



## Attention

➢ 受補助單位對於各類人員酬勞費(含薪資及年終獎金)，應以**轉帳方式支付**。

➢ 如有不當使用或**強迫回捐**情事，應負相關法律責任。



28

# 補助設施設備相關規定


臺中市政府 | 社會局  
Social Affairs Bureau  
Taichung City Government

社會有愛 溫暖臺中

29

## 資本門-項目及基準

	申請單位	補助條件與額度	增加額度
辦公設備	社會福利團體	員工人數 <u>三人以下</u>	每增加一人，補助額度得
電腦設備 (含軟體設備)	社會福利基金會	最高補助新臺幣 <u>6萬元</u>	增加新臺幣2萬元
通訊設備	社會福利機構	員工人數 <u>五人以下</u>	每增加一人，補助額度得
		最高補助新臺幣 <u>10萬元</u>	增加新臺幣3萬元

- ◆ 員工投保時間需達6個月以上始得以計算  
(請檢附勞保投保人數、廠商估價單相關證明，以利計算補助金額)
- ◆ 3年內累積不得超過補助額度
- ◆ 請貼上臺中市公益彩券盈餘經費補助字樣 

視聽設備



30

## 資本門-相關規定

- 依本府運用公益彩券盈餘推展社會福利補助作業要點第四點第六款規定：有關設施設備補助，不得使用及採購大陸廠牌資通訊產品（含軟體、硬體及服務）。
- 單位檢附之估價單若非原廠開立且亦無在電子採購網登載型號者，則需檢附切結書。
- 資安相關規定可參考資安宣導專區第參點及第肆點。

切結書下載點：社會局首頁 > 資安宣導專區

<https://www.society.taichung.gov.tw/2902997/post>



31



社會有愛 溫暖臺中

32

# 計畫申請書(乙表)

單位名稱：請填全銜  
(社團法人ooo/財團法人ooo)

臺中市政府社會局  
計畫申請書(乙表)

單位名稱					單位統一編號	
計畫名稱						
計畫承辦人					連絡電話	
計畫緣起	一、問題分析。二、需求評估。					
計畫目的及目標	一、目的 (Goal)、二、目標 (Objectives)。					
計畫內容	一、服務執行流程。二、各服務執行內容。					
辦理期間						
服務對象						
辦理地點						
工作進度表						
經費概算	編制	項目	單位	數量	金額	備註
	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					
	7					
	8					
	9					
	10					
	11					
	12					
	13					
	14					
	15					
	16					
	17					
	18					
	19					
	20					
	21					
	22					
	23					
	24					
	25					
	26					
	27					
	28					
	29					
	30					
	31					
	32					
	33					
	34					
	35					
	36					
	37					
	38					
	39					
	40					
	41					
	42					
	43					
	44					
	45					
	46					
	47					
	48					
	49					
	50					
	51					
	52					
	53					
	54					
	55					
	56					
	57					
	58					
	59					
	60					
	61					
	62					
	63					
	64					
	65					
	66					
	67					
	68					
	69					
	70					
	71					
	72					
	73					
	74					
	75					
	76					
	77					
	78					
	79					
	80					
	81					
	82					
	83					
	84					
	85					
	86					
	87					
	88					
	89					
	90					
	91					
	92					
	93					
	94					
	95					
	96					
	97					
	98					
	99					
	100					
	101					
	102					
	103					
	104					
	105					
	106					
	107					
	108					
	109					
	110					
	111					
	112					
	113					
	114					
	115					
	116					
	117					
	118					
	119					
	120					
	121					
	122					
	123					
	124					
	125					
	126					
	127					
	128					
	129					
	130					
	131					
	132					
	133					
	134					
	135					
	136					
	137					
	138					
	139					
	140					
	141					
	142					
	143					
	144					
	145					
	146					
	147					
	148					
	149					
	150					
	151					
	152					
	153					
	154					
	155					
	156					
	157					
	158					
	159					
	160					
	161					
	162					
	163					
	164					
	165					
	166					
	167					
	168					
	169					
	170					
	171					
	172					
	173					
	174					
	175					
	176					
	177					
	178					
	179					
	180					
	181					
	182					
	183					
	184					
	185					
	186					
	187					
	188					
	189					
	190					
	191					
	192					
	193					
	194					
	195					
	196					
	197					
	198					
	199					
	200					
	201					
	202					
	203					
	204					
	205					
	206					
	207					
	208					
	209					
	210					
	211					
	212					
	213					
	214					
	215					
	216					
	217					
	218					
	219					
	220					
	221					
	222					
	223					
	224					
	225					
	226					
	227					
	228					
	229					
	230					
	231					
	232					
	233					
	234					
	235					
	236					
	237					
	238					
	239					
	240					
	241					
	242					
	243					
	244					
	245					
	246					
	247					
	248					
	249					
	250					
	251					
	252					
	253					
	254					
	255					
	256					
	257					
	258					
	259					

## 計畫目的及目標

- 一、**目的** (Goal)：請以一段文字說明，此方案執行之服務預期對服務對象產生的改變，以及可能帶來的社區影響力。
  - 二、**目標** (Objectives)：請分點列出說明服務對象在一段時間內，將產生且可觀察及測量到的改變。(smart原則)
    - (一)操作目標設定需**量化**，且能對應整體目的之設定。
    - (二)一段時間內可達成之改變。可包含知識、態度、行為、社區影響力等...
- 如：透過多長時間的培訓，提供何種服務，讓90%以上服務使用者達產生目的性(參酌計畫目的)改變/進步。



35

## 預期成效

- 須參酌計畫設定目的及目標進行**質化及量化**之說明。
  - 且請以有效之成效為達成目標。
- 如：人數/人次，以達成90%以上為目標，請勿浮編。



頁尾文字

36



# 溫馨小提醒

臺中市政府 | 社會局  
Social Affairs Bureau  
Taichung City Government

社會有愛 溫暖臺中

37

## 民間團體自辦計畫小提醒



依作業要點第四點第五款規定：  
受補助單位應於各項宣傳資料、活動舞台背景及購置設備之明顯適當位置標示  
**「臺中市公益彩券盈餘經費補助」**字樣



38

## 民間團體自辦計畫小提醒



依作業要點第九點第一款第一目規定：  
受補助單位應於計畫完成後十五日內檢  
附收據及相關文件據以憑撥。



「年底因配合關帳作業，請依據會計日  
程辦理核銷」。



39

## 民間團體自辦計畫小提醒



依作業要點第十點第十二款規定：  
未依核定計畫執行或未依規定於期限內  
辦理核銷者，依情節輕重，得停止補助  
一年至三年，已預付者應繳回原補助款。



40

# 使用公彩盈餘經費補助小提醒



補助案現雖無評鑑機制，將**衡酌各項計畫執行情形做為隔年度參考依據**，如執行成效是否達標、兩年以上同一案件辦理撤案等...



公彩盈餘經費為不穩定財源，  
請共同珍惜使用~



41

## 相關資訊

法規-臺中市政府運用公益彩券盈餘推展社會福利補助作業要點

申請及核銷相關-表單下載(<https://reurl.cc/j6aA1q>)

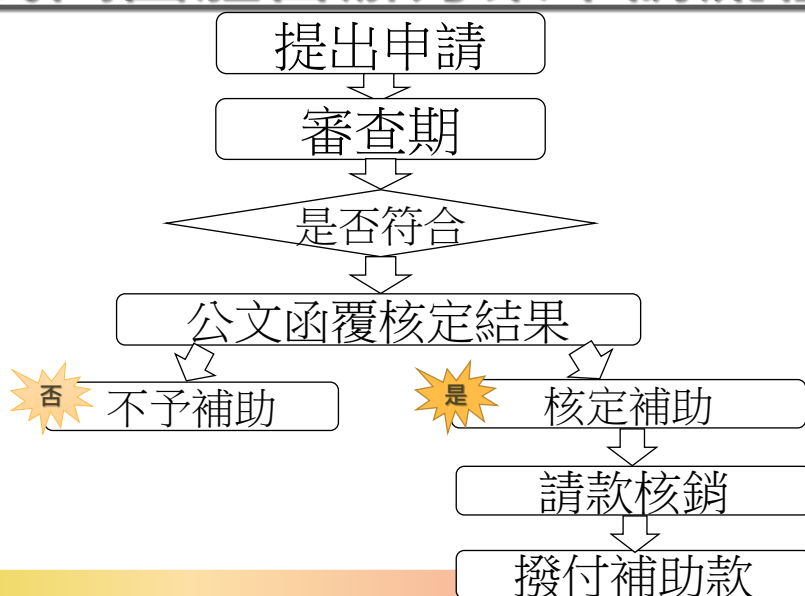
116年度福利主軸(<https://reurl.cc/epnrLm>)

資本門切結書(<https://reurl.cc/3kRzOR>)



42

# 補助民間團體自辦方案申請流程



43

## 公彩補助作業規範 徵詢意見與交流

▲ 請回填表格並繳交至簽到處



44

# Q&A



45



計畫撰寫加油~

Fighting  


社會有愛 溫暖臺中

46